



**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**“GARIBALDI”**  
**Catania**

DELIBERAZIONE N° 709 del 09 LUG. 2025

**OGGETTO: Conferma incarico di Direttore di Struttura Complessa di Oftalmologia al Dott. Antonio Marino.**

Proposta N° 225 del 04/07/2025

**SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE**

L'istruttore

(Dott.ssa Marta Bruno)  


Il Direttore dell'U.O.C.

(Dott. Daniele Sorelli)  


**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
**(dott. Giovanni Luca Roccella)**

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,  
**IL DIRETTORE GENERALE, Dott. Giuseppe Giammanco,**  
nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024 con l'assistenza del  
Segretario, Dott.ssa Irene Anna Grasso ha adottato la seguente deliberazione

## **Il Direttore dell'U.O.C. Settore Gestione Risorse Umane**

**Visto** l'art. 15 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 disciplinante, tra l'altro, i processi di verifica delle attività professionali e dei risultati raggiunti dai Dirigenti Medici e Sanitari;

**Visto** il Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229 recante norme sul Servizio sanitario Nazionale;

**Visto** l'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 come modifica e integrato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

**Visti** gli artt. 55 e seguenti del CCNL del 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità – Triennio 2016 – 2018 disciplinanti il sistema di verifica e valutazione dei Dirigenti Medici e Sanitari;

**Visti** gli artt. 21 e seguenti del CCNL del 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità – Triennio 2019 – 2021 recante disposizioni sul sistema degli incarichi dirigenziali;

**Visto**, in particolare, l'art. 24, comma 6, del CCNL del 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità disciplinante l'affidamento e la revoca degli incarichi di struttura complessa il quale recita testualmente *“Gli incarichi sono rinnovabili, previa valutazione positiva a fine incarico ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. a) del CCNL 19.12.2019, (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti)”*;

**Visto** il Regolamento aziendale per il conferimento, la valutazione, il mutamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza medico - sanitaria, ai sensi del CCNL 23 gennaio 2024, adottato con deliberazione n. 271 del 03/09/2024;

**Atteso** che, con deliberazione n. 320 del 12/07/20219, è stato conferito al Dott. Antonio Marino l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Oftalmologia presso il P.O. Garibaldi Nesima, a decorrere dall'1/08/2019;

**Preso atto** che il predetto incarico è scaduto in data 31/07/2024 e, che pertanto, si è provveduto a sottoporre a verifica il Dirigente di cui trattasi, ai sensi della normativa sopra richiamata;

**Preso atto** che il Collegio Tecnico Dirigenza Medica - Area Chirurgica, costituito con deliberazione n. 284 del 27/03/2019 e successiva deliberazione n. 253 del 30/08/2024, con verbale n. 1 del 7/05/2025 trasmesso al Settore Gestione Risorse Umane con nota

prot. n. 428 dell'8/05/2025, ha effettuato nei confronti del Dott. Antonio Marino la verifica prevista dalla normativa sopra richiamata;

**Preso atto** che il predetto Collegio Tecnico ha espresso valutazione positiva nei confronti del citato Dirigente Medico;

**Considerato** che all'esito della valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico l'Azienda, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità, può confermare gli incarichi già affidati;

**Preso atto** della disposizione del Direttore Generale apposta in calce alla predetta nota di procedere al rinnovo del citato incarico;

**Ritenuto**, pertanto, di confermare, al fine di garantire la continuità dell'attività di direzione e coordinamento dell'Unità Operativa Complessa di Oftalmologia e ai sensi della predetta normativa vigente in materia, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Oftalmologia presso il P.O. Garibaldi Nesima al Dott. Antonio Marino, dalla data di scadenza dell'incarico, senza soluzione di continuità, per ulteriori cinque anni con decorrenza dall'1/08/2024;

**Precisare**, che il predetto incarico potrà cessare anticipatamente in caso di risoluzione del contratto di lavoro per dimissioni volontarie, per raggiunti limiti di età, per revoca, ai sensi della normativa vigente;

**Rileva** l'urgenza e l'indifferibilità della presente deliberazione;

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

### **Propone**


Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **Prendere atto** che il Collegio Tecnico Dirigenza Medica - Area Chirurgica, costituito con deliberazione n. 284 del 27/03/2019 e successiva deliberazione n. 253 del 30/08/2024, con verbale n. 1 del 7/05/2025 trasmesso al Settore Gestione Risorse Umane con nota prot. n. 428 dell'8/05/2025, ha espresso valutazione positiva nei confronti del Dott. Antonio Marino, all'esito della verifica prevista dalla normativa vigente in materia;

2. **Prendere atto** della disposizione del Direttore Generale apposta in calce alla predetta nota di procedere al rinnovo dell'incarico di cui trattasi;
3. **Confermare**, per l'effetto, al Dott. Antonio Marino, nato il 27/06/1968, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Oftalmologia presso il P.O. Garibaldi Nesima, dalla data di scadenza dell'incarico, senza soluzione di continuità, per ulteriori cinque anni con decorrenza dall'1/08/2024;
4. **Precisare**, che il predetto incarico potrà cessare anticipatamente in caso di risoluzione del contratto di lavoro per dimissioni volontarie, per raggiunti limiti di età, per revoca, ai sensi della normativa vigente;
5. **Trasmettere** il presente provvedimento agli uffici del Settore Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza e consequenziali alla conferma del predetto incarico;
6. **Munire** il presente atto di esecutività immediata, stante la necessità di porre in essere i consequenziali adempimenti.

**Il Direttore dell'U.O.C. Settore Gestione Risorse Umane**

(Dott. Daniele Sorelli)

  
\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso Atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

**D E L I B E R A**

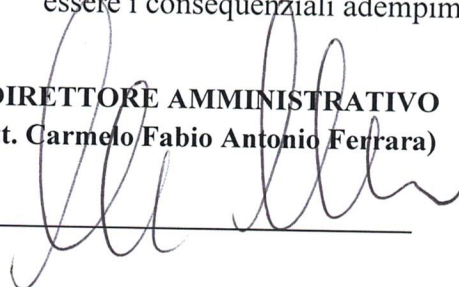
di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. **Prendere atto** che il Collegio Tecnico Dirigenza Medica - Area Chirurgica, costituito con deliberazione n. 284 del 27/03/2019 e successiva deliberazione n. 253 del 30/08/2024, con verbale n. 1 del 7/05/2025 trasmesso al Settore Gestione

Risorse Umane con nota prot. n. 428 dell'8/05/2025, ha espresso valutazione positiva nei confronti del Dott. Antonio Marino, all'esito della verifica prevista dalla normativa vigente in materia;

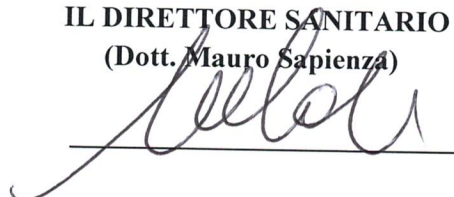
2. **Prendere atto** della disposizione del Direttore Generale apposta in calce alla predetta nota di procedere al rinnovo dell'incarico di cui trattasi;
3. **Confermare**, per l'effetto, al Dott. Antonio Marino, nato il 27/06/1968, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Oftalmologia presso il P.O. Garibaldi Nesima, dalla data di scadenza dell'incarico, senza soluzione di continuità, per ulteriori cinque anni con decorrenza dall'1/08/2024;
4. **Precisare**, che il predetto incarico potrà cessare anticipatamente in caso di risoluzione del contratto di lavoro per dimissioni volontarie, per raggiunti limiti di età, per revoca, ai sensi della normativa vigente;
5. **Trasmettere** il presente provvedimento agli uffici del Settore Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza e consequenziali alla conferma del predetto incarico;
6. **Munire** il presente atto di esecutività immediata, stante la necessità di porre in essere i consequenziali adempimenti.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Carmelo Fabio Antonio Ferrara)



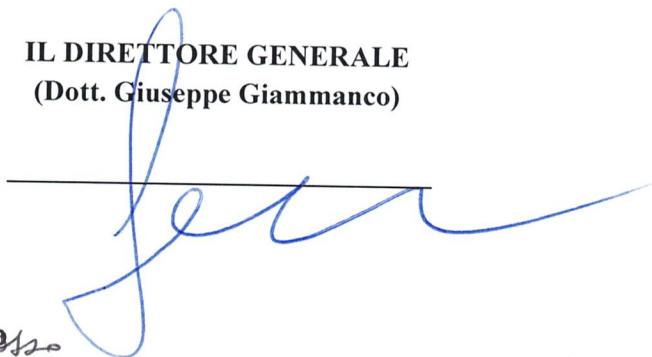
---

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Mauro Sapienza)



---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Giuseppe Giammanco)



---

**H Segretario**

**Dott.ssa Irene Anna Grasso**



---

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_